



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส  
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : LTA) องค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน ดังนี้

ข้าพเจ้า นายชัยฤทธิ์ ถ้ายั่งยืน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส ขอกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

**๑. นโยบายการวางแผนกำลังคน**

วางแผนกำลังคนโดยใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี เป็นกรอบเพื่อกำหนดตำแหน่งการจัดอัตรากำลังโครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ สามารถวางแผนอัตรากำลัง ในการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการและการใช้อัตรากำลังของบุคลากร เพื่อให้การบริหารงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบล เกิดประโยชน์ต่อประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพมีความคุ้มค่าสามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและมีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็นการปฏิบัติการกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

**๒. นโยบายการสรรหา บรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร**

๒.๑ การสรรหาบุคลากรสายงานผู้บริหาร ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (เพิ่มเติม) พ.ศ.๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑

๒.๒ การสรรหาบุคลากรสายงานผู้ปฏิบัติ ให้ดำเนินการตามแผนการสรรหา ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน โดยมุ่งเน้นให้มีอัตราว่างไม่เกินร้อยละ ๕ ของบุคลากรทั้งหมด

**๓. นโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงาน**

ให้เป็นไปตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส ในแต่ละรอบการประเมินของปีงบประมาณนั้นๆ

**๔. นโยบายด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส**

๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่นและข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น

๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชา มอบงานแก่ผู้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุมกำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัย คุณธรรมจริยธรรม และ ป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖

๕. นโยบายการสรรหาคนดี คนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล กะลาเส

สรรหาคนดีคนเก่งเข้ามาทำงาน ทั้งจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเภทเดียวกัน หรือองค์กรอื่น ด้วยวิธีการสรรหาหลากหลายวิธี เช่น บรรจุและแต่งตั้ง การคัดเลือก สอบคัดเลือก โอน รับโอน เพื่อให้ได้มาซึ่งบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ เหมาะสมกับตำแหน่งและมีศักยภาพมากที่สุด

๖. นโยบายการพัฒนาบุคลากร

องค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี และแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในสังกัดทุกคนและทุกตำแหน่งตามแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลมีความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการได้รับการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบมีความรู้และเกิดทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง มีความรู้และเกิดทักษะในด้าน การบริหาร มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

๗. นโยบายการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ

องค์การมีนโยบายส่งเสริม และสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของพนักงานส่วนตำบล โดยการส่งเสริมและเปิดโอกาสให้เรียนเพิ่มเติมเพื่อคุณวุฒิที่สูงขึ้น สนับสนุนส่งเสริมให้เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนาหลักสูตรต่างๆ อนุญาต และเปิดโอกาสให้เดินทางไปสอบเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง หรือสอบย้ายเปลี่ยนสายงานในระดับที่สูงขึ้นเพื่อความก้าวหน้าในสายงานราชการ รวมถึงให้มีการเลื่อนระดับให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นใน ทุกคน ทุกตำแหน่งที่มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ๆ และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๘. นโยบายการพัฒนาคุณภาพชีวิต

มีวิธีการในการกำหนดปัจจัยทำให้มั่นใจว่าสถานที่ทำงานมีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย และพนักงานส่วนตำบลมีส่วนร่วมในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงาน และมีวิธีการในการกำหนดปัจจัยสำคัญ ๆ ซึ่งมีผลต่อความ ผาสุก ความพึงพอใจและแรงใจในการทำงาน

ทั้งนี้ ให้งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

ครั้งที่ ๑ เดือน เมษายน ๒๕๖๖

ครั้งที่ ๒ (ภายในวันทำการสุดท้าย ของเดือนตุลาคม)

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖

ลงชื่อ



(นายชัยฤทธิ์ ถ้าย่วน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส