



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส

ที่ ตง ๗๒๒๐๑/-

วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการสำรวจความต้องการเข้ารับการอบรม

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส ได้สำรวจข้อมูลสภาพปัญหา และความต้องการของพนักงาน แต่ละบุคคลว่าขาดความรู้หรือทักษะในเรื่องใดและต้องการที่จะเข้ารับการอบรม พัฒนา เพื่อให้เป็นไปตาม ตำแหน่งหน้าที่ และตามงานที่ได้รับมอบหมายอื่น ๆ สามารถนำมาใช้ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ซึ่งพบว่าพนักงานแต่ละคนมีความต้องการเข้ารับการอบรม/ประชุม/ศึกษาดูงาน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ซึ่งได้จัดทำแบบสรุปความต้องการเข้ารับการพัฒนาความรู้ในด้าน ต่าง ๆ ตามตำแหน่ง ตำแหน่ง หน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ตามรายละเอียดแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวชญชิตา แก้วประจำ)

นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)

(นางสาวชญชิตา แก้วประจำ)

นักทรัพยากรบุคคล รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส

(ลงชื่อ) ว่าที่ ร.ต.

(อาภรณ์ อัมพันธ์)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส

ทราบ

(ลงชื่อ)

(นายประสิทธิ์ ติ้อ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส

แบบสรุปความต้องการพัฒนาศักยภาพของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เพื่อให้สอดคล้องกับตำแหน่ง และหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายของบุคลากร
ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส อำเภอลี้เกา จังหวัดตรัง

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	หลักสูตรที่ต้องการอบรม	หมายเหตุ
๑	ว่าที่ ร.ต. อภิภรณ์ อัมพันธ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	กองช่าง	หลักสูตรที่ต้องการอบรม -เจาะประเด็นกฎหมายเลือกตั้งและระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขปัญหาการเลือกตั้ง -เจาะลึกหลักการคำนวณราคากลางก่อนสร้างของ อบท. -อบรมเกี่ยวกับปริมาณราคากลางก่อนสร้างของทางราชการ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ -อบรมและทัศนศึกษาดูงาน -การอบรมการแก้ไขปัญหาทุจริตในองค์กร	
๒	นางสาวชนัญชิตา แก้วประจักษ์	นักทรัพยากรบุคคล	สำนักปลัด	หลักสูตรที่ต้องการอบรม -อบรมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -อบรม หลักเกณฑ์การปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ อบท. เทศบาล และ อบต.ใหม่ เทคนิคการเขียนผลงานและวิสัยทัศน์เพื่อเลื่อนระดับ -อบรมเทคนิคการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นและการดำรงตำแหน่ง สำหรับนักทรัพยากรบุคคลมืออาชีพ -การอบรมการแก้ไขปัญหาทุจริตในองค์กร	
๓	นายชวพัฒน์ กังวานธำรง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สำนักปลัด	หลักสูตรที่ต้องการอบรมและปรับปรุงแผนดำเนินงาน -อบรมรับฟังการชี้แจงการทบทวนและปรับปรุงแผนดำเนินงาน ธุรกิจอย่างต่อเนื่อง -อบรมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี -อบรมการจัดทำหลักฐานข้อมูลเพื่อการบริหารงานของ อบท.ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ -อบรมหลักสูตร "เจาะประเด็นกฎหมายเลือกตั้งและระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขปัญหางานกิจการสภาท้องถิ่นทุกประเด็น พร้อมเรียนรู้ระเบียบกฎหมายใหม่" -การอบรมการแก้ไขปัญหาทุจริตในองค์กร	

๔	นางอุไรวรรณ แก้วหมื่น	ครู คศ.๒	สำนักปลัด	<ul style="list-style-type: none"> -การจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา -การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนการศึกษา -การจัดทำสื่อสำหรับเด็กปฐมวัย -อบรมและทัศนศึกษาดูงาน -ดูงานชมทหกรรมสถานศึกษา -งานยาเสพติดในเด็ก -ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการประเมินเกณฑ์ชีวิตและค่าเป้าหมายขั้นตามมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะ - อบรมงานเกี่ยวกับธุรการ - การใช้งานแพลตฟอร์ม Airbnb และการให้บริการที่พัฒนามาตรฐานสากลผ่านระบบวีดีโอคอนเฟอร์เรนซ์ - การอบรมการแก้ไขปัญหาทุจริตในองค์กร - ประชุมเชิงปฏิบัติการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการจังหวัดตรัง - อบรมพัฒนาศักยภาพเครือข่ายเพื่อช่วยเหลือผู้ด้วยโอกาส - การอบรมการดำเนินงานเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด - ประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนและติดตามผลการดำเนินงานตาม แผนพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการจังหวัดตรังและจัดทำแผนปฏิบัติการ - อบรมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานตามระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชนว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินอุดหนุน - อบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร อปท.ในการป้องกันควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า - อบรมเพื่อสร้างและพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครผู้ต้านโรคพิษสุนัขบ้า - การอบรมการแก้ไขปัญหายุทธวิธีในองค์กร - อบรม "บุญนิยมเทศชากรหรือการพัฒนาบางส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่" - การอบรมการแก้ไขปัญหายุทธวิธีในองค์กร
๕	นางสาวอุทุมพร พลเดช	เจ้าพนักงานธุรการ	สำนักปลัด	
๖	นายวิโรตม์ ศรีหมอก	นักพัฒนาชุมชน	สำนักปลัด	
๗	นางสาววาสนา หิยสัน	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	สำนักปลัด	
๘.	นายอับดุลอาสีด ยาวาหาบ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	สำนักปลัด	

๑๖	นางจิรนนท์ พูลเสนา	ผช.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	กองคลัง	<ul style="list-style-type: none"> -อบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง -การจัดทำแผนที่ภาษี -ระเบียบเกี่ยวกับการจัดเก็บรายได้ -อบรมและทัศนศึกษาดูงาน -การอบรมการแก้ไขปัญหาทุจริตในองค์กร
๑๗	นางสาวพลอย สุวรรณะ	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	สำนักปลัด ปฏิบัติราชการ ส่วนการคลัง	<ul style="list-style-type: none"> -อบรมเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-Gp -อบรมและทัศนศึกษาดูงาน -งานพัสดุตามระเบียบพัสดุ -การอบรมการแก้ไขปัญหาทุจริตในองค์กร
๑๘	นางสาวณิชนันต์ ตี้อย	ผช.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	กองคลัง ปฏิบัติหน้าที่ สำนักปลัด	<ul style="list-style-type: none"> -อบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง -อบรมเกี่ยวกับงาน งานธุรการ -ประชุม อบรม งานบัญชี -อบรมและทัศนศึกษาดูงาน -การอบรมการแก้ไขปัญหาทุจริตในองค์กร
๑๙	นางสาวศุภณิษย์ บุญสุข	ผช.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	กองคลัง	<ul style="list-style-type: none"> -การจัดทำบัญชีด้วยระบบ e-lass -อบรมและทัศนศึกษาดูงาน -การอบรมการแก้ไขปัญหาทุจริตในองค์กร
๒๐	นายชยพล ก้าวพัฒนกิจ	พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดเบา	กองช่าง	<ul style="list-style-type: none"> -อบรมบัญชีบัญชี -งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย -อบรมและทัศนศึกษาดูงาน -การอบรมการแก้ไขปัญหาทุจริตในองค์กร
๒๑	นายประจักษ์ สรรพจักร	ผช.นายช่างโยธา	กองช่าง	<ul style="list-style-type: none"> -การอบรมการแก้ไขปัญหาทุจริตในองค์กร -งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย -อบรมและทัศนศึกษาดูงาน

๒๒	นายประพันธ์ สีสุข	คนงานทั่วไป	สำนักปลัด ปฏิบัติงานส่วน คลัง	<ul style="list-style-type: none"> -งานกู้ชีพ กู้ภัย -งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย -อบรมและทัศนศึกษาดูงาน -การอบรมการแก้ไขปัญหายุทธวิธีในองค์กร -อบรมเกี่ยวกับการสวัสดิการพนักงาน -คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน -กู้ชีพ กู้ภัย -การอบรมการแก้ไขปัญหายุทธวิธีในองค์กร 	
๒๓	นายไชยยศ เกตุเทพย์	พนักงานผลิตน้ำประปา	กองช่าง ปฏิบัติงานใน สำนักปลัด	<ul style="list-style-type: none"> -อบรมเกี่ยวกับการสวัสดิการพนักงาน -คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน -กู้ชีพ กู้ภัย -การอบรมการแก้ไขปัญหายุทธวิธีในองค์กร 	