



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส

ที่ ตง ๗๒๒๐๑/ วันที่ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส ได้ดำเนินการจัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส ด้านการวางแผนกำลังคน ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ด้านการสรรหาคนดีคนเก่ง ด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ และด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อเป็นหลักสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร และการพัฒนาและรักษาทรัพยากรบุคคลให้ทำงานขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล นั้น

บัดนี้ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้เสร็จสิ้นแล้ว ดังนั้น สำนักปลัด จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวชญชิตา แก้วประจำ)

นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

(นางสาวชญชิตา แก้วประจำ)

นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส.....

ว่าที่ ร.ต.

(อาภรณ์ อัมพันธ์)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส

ความเห็นของนายกององค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส.....

(นายประสิทธิ์ ตี้อ)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง

ประเด็นนโยบาย/แผนงาน ดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๑) ด้านการวางแผนกำลังคน - การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	๑. เพื่อให้ อบต.กะลาเส มีโครงสร้างการแบ่ง งานและระบบงานที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อน ๒. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผน การพัฒนาบุคลากร ๓. เพื่อให้ อบต.กะลาเส สามารถวางแผน อัตรากำลังในการบรรจุแต่งตั้ง ๔. เพื่อให้ อบต.กะลาเส สามารถคุมภาวะ ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล	ดำเนินการแล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓	- ดำเนินการจัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	- ควบศึกษาระเบียบ หลักเกณฑ์ ในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้ละเอียด รอบคอบมาก ยิ่งขึ้น - ในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ครึ่งต่อไปควรมีการกำหนด ส่งให้เร็วขึ้น เพื่อให้สามารถ ประกาศใช้ก่อนถึง ปีงบประมาณถัดไป (แผนอัตรากำลัง ๓ ปี)
๒) ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร - การบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล	๑. เพื่อให้มีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ เฉพาะด้านในการทำงาน ๒. เพื่อลดความผิดพลาดในการทำงาน ๓. เพื่อให้การทำงานรวดเร็ว และมี ประสิทธิภาพมากขึ้น	- ขอใช้บัญชี กสธ.ใน การบรรจุแต่งตั้งใน ตำแหน่งว่าง	- บรรจุแต่งตั้งตำแหน่ง ๑. นวัตกรรมการศึกษา ปฏิบัติงาน ตามคำสั่ง อบต. กะลาเส ที่ ๐๕๒๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ๒. ตำแหน่งเจ้าพนักงาน สาธารณสุข ระดับ ปฏิบัติงาน ตามคำสั่งอบต.กะลาเส ที่ ๐๕๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	- ตำแหน่งที่ขอใช้บัญชี ก.สธ. ในการบรรจุแต่งตั้ง บาง ตำแหน่งมีผู้สอบแข่งขันได้น้อย ไม่เพียงพอกับตำแหน่งที่ ต้องการบรรจุแต่งตั้ง และต้อง ใช้เวลาดำเนินการ (คำสั่งบรรจุแต่งตั้ง, หนังสือขอ ใช้บัญชี, ประกาศรับโอน)

ประเด็นนโยบาย/แผนงาน ดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
<p>๓) ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - การประเมินผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ (๑ ต.ค.๖๒ - ๓๑ มี.ค.๖๓) - การประเมินผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ (๑ เม.ย.๖๓ - ๓๐ ก.ย.๖๓) 	<p>เพื่อให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรมเสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้</p>	<p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครั้งที่ ๑ ภายในวันที่ ๒๒ เม.ย.๖๓ - ครั้งที่ ๒ ภายในวันที่ ๑๓ พ.ค.๖๓ 	<p>๓. นักวิชาการตรวจสอบภายใน ตามคำสั่ง อบต.กะลาเส ที่ ๑๑๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓</p> <ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ดูแล กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานจนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณา ผลการปฏิบัติราชการ ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะทุกคน อย่างเป็นไป ธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง 	<p>การประเมินผลการปฏิบัติงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความเสมอภาค และเป็นธรรม ส่งผลให้บุคลากรมีความตั้งใจในการปฏิบัติ ผลงานที่ได้มี ประสิทธิภาพ</p> <p>(บันทึกรายงานการประเมินผล การปฏิบัติงาน)</p>
<p>๔) ด้านการสรรหาคนดีคนเก่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการยกย่องผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ 	<p>๑. เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของ อบต. กะลาเส ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการดีเด่น</p> <p>๒. เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติราชการ</p>	<p>- ปีละ ๑ ครั้ง</p>	<p>แต่ละส่วนราชการเสนอรายชื่อ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง มีคุณสมบัติ ตามหลักเกณฑ์ เพื่อส่งให้คณะกรรมการ จริยธรรมประจำ อบต.กะลาเส</p>	<p>- เป็นการสร้างขวัญกำลังใจที่ดีแก่บุคลากรในการปฏิบัติงาน รวมทั้งยังเป็นแบบอย่างที่ดีแก่เพื่อนร่วมงาน</p>

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
	<p>๓. เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง</p>		<p>พิจารณาคัดเลือก</p>	<p>(โครงการยกย่องคุณธรรม)</p>
<p>๕) การพัฒนาบุคลากร</p> <p>- รายงานผลการพัฒนาบุคลากร ตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓</p>	<p>- เพื่อการพัฒนาให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการ หลักและวิธีปฏิบัติราชการ บทบาทและหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง</p>	<p>ร้อยละของพนักงานส่วนตำบลที่เข้ารับการอบรม</p>	<p>ดำเนินการจัดทำรายงานผลการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓</p>	<p>- มีการพัฒนาบุคลากรโดยการส่งบุคลากรเข้ารับการประชุมอบรม สัมมนา ในหัวข้อที่สอดคล้องกับตำแหน่งที่ปฏิบัติหรือตำแหน่งที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความถูกต้องตามระเบียบ และการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p> <p>(แผนพัฒนาบุคลากร,บันทึกข้อความ รายงานผลการพัฒนาบุคลากร)</p>
<p>๖) การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ</p> <p>- เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ</p>	<p>๑. เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลทราบเส้นทางความก้าวหน้าของตนเองในการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลคำนวณระยะเวลาการปฏิบัติงานในการสร้างความก้าวหน้าทางเดินสายอาชีพได้</p>	<p>คู่มือ เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ</p>	<p>- มีการจัดทำคู่มือ เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ โดยการศึกษาข้อมูลการเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์เดิมระบบซี เป็นหลักเกณฑ์ใหม่ระบบแท่ง เพื่อให้ศึกษาและทำความเข้าใจได้ง่ายขึ้น</p>	<p>- พนักงานส่วนตำบลทราบถึงความก้าวหน้าในตำแหน่งที่ปฏิบัติงาน สามารถนำความรู้จากคู่มือไปวางแผนในการปฏิบัติงานในอนาคต ในการเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น หรือ การย้ายตำแหน่ง หรือ การสอบ</p>

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
<p>๗) การพัฒนาคุณภาพชีวิต</p> <p>- โครงการปรับปรุงสถานที่ทำงานน่านำหน่วยงาน (๕ส.)องค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส</p>	<p>๑ เพื่อสร้างบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงานให้ดีขึ้น</p> <p>๒ เพื่อให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการปรับปรุงงานและสถานที่ทำงาน</p> <p>๓ เพื่อให้สถานที่ทำงานสะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อย</p> <p>๔ เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวกรวดเร็ว และประหยัดทรัพยากร</p>	<p>ผู้บริหาร พนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เข้า ร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๘๐</p>	<p>สร้างความรักความสามัคคีในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส ระหว่างผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างมากขึ้น</p>	<p>คัดเลือกเพื่อดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในอนาคตได้ (คู่มือเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ)</p> <p>๑.บรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงานดีขึ้น</p> <p>๒.บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการปรับปรุงงานและสถานที่ทำงาน</p> <p>๓.สถานที่ทำงานสะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อย</p> <p>๔.บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวกรวดเร็ว และประหยัดทรัพยากร</p> <p>๕.บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส ให้ความร่วมมือกันปฏิบัติกิจกรรม ๕ ส อย่างต่อเนื่อง</p> <p>๖.ผู้ให้บริการทุกคนได้รับบริการที่สะดวกรวดเร็ว และได้รับบรรยากาศที่ดี</p>

ประเด็นนโยบาย/แผนการ ดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
<p>๘) การส่งเสริมจริยธรรมและรักวินัย</p> <p>- โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต คุณธรรมและจรรยาบรรณในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชน ประจำปี ๒๕๖๓</p>	<p>๑. เพื่อยกย่อง เชิดชูเกียรติพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และพนักงานจ้างเหมาบริการผู้มีความซื่อสัตย์มีคุณธรรมในการปฏิบัติราชการ</p> <p>๒. เพื่อเป็นขวัญกำลังใจ</p> <p>๓. เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดี</p> <p>๔. เพื่อเป็นเกียรติและศักดิ์ศรี</p> <p>๕. เพื่อเป็นการส่งเสริมคุณธรรมของข้าราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ</p>	<p>ปีละ ๑ ครั้ง</p>	<p>๑. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และพนักงานจ้างเหมาบริการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมีความภูมิใจในการปฏิบัติราชการมากขึ้น</p> <p>๒. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และพนักงานจ้างเหมาบริการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมีกำลังใจในการปฏิบัติงานมากขึ้น</p>	<p>(การพัฒนาคุณภาพชีวิต</p> <p>- โครงการปรับปรุงสถานที่ทำงานอยู่ นำทำงาน (๕ส.) องค์การบริหารส่วนตำบลกะเลาเส)</p> <p>- (โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต คุณธรรมและจรรยาบรรณในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชน ประจำปี ๒๕๖๓)</p>